

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

nemzetközi vizsgaközpontokban vizsgázók részére
(Érvényes: 2020.05.13-tól 2020.07.12-ig)

Tisztelt Vizsgázónk!

Az alábbiakban szeretnénk Önt tájékoztatni a Training360 Kft. nemzetközi vizsgaközpontjaiban (Pearson VUE (PVT), Certipoint (CATC), illetve PeopleCert (AEO), letehető vizsgákkal kapcsolatos személyes adatkezelésekről, az Európai Unió Általános Adatvédelmi Rendeletével (GDPR) összhangban.

1. Az adatkezelő személye

Training360 Kft.

Cím: 1117 Budapest, Budafoki út 56. A. épület 3. emelet

Tel.: +36-1-880-0040

Fax: +36-1-880-0041

E-mail: adatvedelem@training360.com

Web: www.training360.com

Felhívjuk szíves figyelmét, hogy a vizsgaközpont szolgáltatók (Pearson VUE, Certipoint, PeopleCert) szintén végeznek személyes adatkezelést, és a Training360 Kft. esetenként csak adatfeldolgozóként működik ebben közre. Ennek tényét a tájékoztatóban jelezzük, az ilyen adatkezelésekre vonatkozó tájékoztató az adott vizsgaközpont szolgáltató honlapján érhető el, valamint a vizsga megkezdése előtt a vizsgázó kézhez kapja (papíralapú formában vagy a vizsga előtt elektronikus szabályzat formájában):

- Pearson VUE: <https://home.pearsonvue.com/Legal/Privacy-and-cookies-policy.aspx>
- Certipoint: <https://www.certipoint.com/Portal/Common/Resources/ENU/privacy.htm>
- PeopleCert: <https://www.peoplecert.org/terms-of-service-and-privacy-policy>

2. A kezelt adatok köre

A vizsgára jelentkezés során az Ön (mint vizsgázó) nevét, vizsgázó azonosítóját (ha már rendelkezik ilyennel), születési idejét, címét (ha Ön fizeti a számlát), telefonszámát, e-mail címét, anyanyelvét, munkahelyének nevét és a választott vizsga adatait kezeljük.

Papíralapú PeopleCert vizsgák esetében a névre szóló, azonosítóval ellátott feladatlapokat a vizsgaközpont szolgáltatótól kapja meg a Training360 és ez kerül kiosztásra a vizsga napján a vizsgázó részére.

A vizsgára bocsátás során nevét, aláírását, azonosító okmányában szereplő arcképét, aláírását és azonosító okmányának számát, lejárátát, továbbá a Pearson VUE vizsgák esetében adatfeldolgozóként a helyszínen készült digitális fotót, aláírást, valamint egyes gyártói vizsgák esetében (pl. GMAT) a véralenyomatát (vénaszkennelés), egyes speciális vizsgák esetében (pl. PTE-A nyelvvizsgák) pedig a személyazonossági okmányainak szkennelését is szükséges elvégeznünk. A jelenléti ív (log-sheet vagy

log-in book) és a vizsgaszabályzat szintén aláíratásra kerül (illetve a vizsga megkezdésekor elektronikus módon elfogadandó).

A *vizsga folyamán* (kivéve PeopleCert vizsgák) a vizsgafelügyelet videokamerás megfigyelés (egyes vizsgák esetében videó- és hangfelvétel) útján történik. Incidens esetén az Ön neve, vizsgázó és vizsga azonosítója valamint az incidens körülményei rögzítésre kerülnek.

A *vizsga eredményét* a vizsgaszolgáltató állapítja meg és közli Önnel, ennek során az Ön neve, azonosítója, a vizsga és az elért eredmény a kezelt adatok, a Training360 Kft. ennek során adatfeldolgozóként jár el.

Amennyiben Ön nem közvetlenül a vizsgaközpont szolgáltatójának fizet, a *számlázást* a Training360 Kft. végzi, ennek során az Ön nevét, címét és a vizsgadíj összegét kezeljük. Amennyiben a számlát a munkáltatója fizeti, az Ön nevét, mint tájékoztató adatot kezeljük a számla kiállítása során.

3. Az adatkezelés célja

A *vizsgára jelentkezés* során kezelt adatok esetében az adatkezelés célja a vizsga megszervezéséhez és teljesítéséhez szükséges személyazonosítási (magánszemély fizető esetén számlázási), valamint a kapcsolattartási adatok felvétele, rögzítése, nyilvántartása a belső ügyviteli rendszerben, továbbá kapcsolattartás a vizsgázóval.

Az adatok belső ügyviteli rendszerben történő rögzítésének célja a vizsga megszervezéséhez, jelentkezővel való kapcsolattartáshoz szükséges adatok belső nyilvántartása, az ügyviteli rendszer működtetése.

PeopleCert vizsgák esetén a vizsgalap letöltésének célja a vizsga beszerzése a vizsgázó számára.

A *vizsgára bocsátás* során az adatkezelés célja a vizsgaközpont szolgáltató által megkívánt módon a vizsgázó személyazonosságának ellenőrzése, a vizsga integritásának biztosítása érdekében, valamint a jelenlétnek és a szabályok tudomásul vételének igazolása.

A *vizsga folyamán a kamerafelvétel (kép- és egyes esetekben kép- és hang)* készítésének célja a vizsgaközpont szolgáltató által megkívánt felügyelet a vizsga biztonságának / integritásának biztosítása érdekében. Incidens esetén az adatkezelés célja a vizsga integritását sértő cselekmény dokumentálása.

A *vizsga eredményét* megállapító dokumentumok esetében az adatkezelés célja a vizsgaeredmény dokumentálása.

A *számlázás* esetében az adatkezelés célja a vizsga ellenértékének megfizetéséhez a jogszabályi előírásoknak megfelelő adattartalmú számla kiállítása és megőrzése, illetőleg ha a költségeket más viseli, a költség beazonosítása (az Ön nevének feltüntetésével).

4. Az adatkezelés jogalapja

A *vizsgára jelentkezés* során a személyazonosító és vizsga adatok kezelésének jogalapja a szerződés teljesítéséhez szükséges adatok megadása (GDPR 6. cikk (1) bek. b) pont), míg a kapcsolattartási adatok esetében a Training360 Kft. azon jogos érdeke (GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pont), hogy a vizsgázóval

kapcsolatot tudjon tartani. A személyes adatok megadása kötelező, ennek hiányában Ön nem tud vizsgát letenni a Training360 Kft.-nél.

Az adatok belső ügyviteli rendszerben történő kezelésének jogalapja a Training360 Kft. azon jogos érdeke (GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pont), hogy saját vállalatirányítási rendszerét működtesse.

A PeopleCert vizsgalapok letöltése során az adatkezelés jogalapja a szerződés teljesítése (GDPR 6. cikk (1) bek. b) pont).

A *vizsgára bocsátás* során kezelt személyes adatok vonatkozásában az adatkezelés jogalapja a Training360 Kft. és a vizsgaközpont szolgáltatók azon jogos érdeke (GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pont), hogy a vizsga integritása biztosítva legyen, meggyőződhetnek a vizsgázó személyazonosságáról, valamint hogy a szabályok tudomásul vétele és a jelenlét megfelelően igazolható legyen.

A *vizsga folyamán a kép és/vagy hangfelvétel* készítése szintén Training360 Kft. és a vizsgaközpont szolgáltatók ahhoz fűződő jogos érdeke (GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pont), hogy a szabályok betartása ellenőrizhető, a csalások megelőzhetőek és felismerhetőek legyenek, továbbá hogy a vizsga során előforduló incidensek bizonyíthatóak legyenek. Incidens esetén a Training360 Kft. azon jogos érdeke a jogalap, hogy a vizsgaközpont szolgáltatóval fennálló szerződés keretében az incidensről értesítse a szolgáltatót.

A *vizsgaeredmény* megállapítását dokumentáló adatkezelés jogalapja a vizsgaközpont szolgáltató és a Training360 Kft. azon jogos érdeke (GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pont), hogy a vizsga letétele igazolható, eredménye megállapítható legyen.

A *számlázás* során az adatkezelés jogalapja megrendelői fizetés esetén a Training360 Kft. azon jogos érdeke (GDPR 6. cikk (1) f) pont), hogy a vizsga ellenértékét a megrendelőtől megkapja, illetőleg vizsgázói fizetés esetén hogy a vonatkozó jogszabályoknak megfelelő adattartalmú számlát ki tudja állítani.

5. Az adatkezelés időtartama

A *vizsgára jelentkezés* során rögzített adatok esetében a papír alapú jelentkezési lapokat 1 évig őrizzük, az elektronikus nyilvántartó rendszerünkben pedig a jogi igények 5 éves érvényesítési idejének elteltéig.

A *vizsgára bocsátás* során az azonosító okmányokat megtekintjük, és azok azonosítójele és lejárata rögzítésre kerül a jelenléti íven. A vizsgázó által aláírt jelenléti íveket és szabályzatokat 1 évig őrizzük. Kivételt képez ez alól a PTE-A nyelvvizsga, melyhez a személyazonosító okmányok beszkennelése is megtörténik egy ID szkennel segítségével.

A digitális fotó, aláírás, vénalenyomat és személyazonossági okmány szkennelése esetében a Training360 Kft. nem tárolja ezeket az adatokat, közvetlenül a vizsgaközpont szolgáltató részére kerülnek továbbításra, az általa biztosított eszközön keresztül.

A *vizsga során* készült kamerafelvételeket a vizsgaközpont szolgáltatók előírásainak megfelelően, 30 napig kerül megőrzésre az esetleges reklamációk, incidensek kivizsgálása érdekében. Az incidensbejelentéseket 1 évig őrizzük.

A papír alapú PeopleCert vizsgák esetében a vizsgafeladatlap 24 órán belül megsemmisítésre kerül, a válaszlap(ok) pedig 30 nap elteltével. A kinyomtatott vizsgaeredményeket (Pearson VUE, Certiport esetében) a vizsgázó magával viszi.

A számlákat a vonatkozó jogszabályi előírásoknak (2000. évi C. törvény 169.§) megfelelően, 8 évig őrizzük meg.

6. Adattovábbítás

Mivel a vizsgákat a vizsgaközpont szolgáltatók megbízásából (adattfeldolgozójaként) hirdetjük és bonyolítjuk, az általuk kialakított elektronikus rendszereken keresztül, a személyes adatok végső címzettjei a vizsgaközpont szolgáltatók (Pearson VUE, Certiport, PeopleCert), illetőleg azon gyártó (pl. Microsoft, Cisco, VMware, Oracle, IBM, AXELOS stb.) akinek vizsgáját Ön leteszi.

A Pearson VUE és a Certiport esetében ezért az Európai Unió kívüli adattovábbításra is sor kerül. Ez az adattovábbítás a GDPR 49. cikk (1) bekezdés b) és c) pontján alapul, mert az Ön és az adott vizsgaközpont szolgáltató közötti szerződés teljesítéséhez (azaz a vizsga letétele) szükséges, illetve mert ez szükséges a Training360 Kft., mint adattfeldolgozó és a vizsgaközpont szolgáltató között létrejött szerződés teljesítéséhez, az Ön érdekében, hogy vizsgáját nálunk és/vagy a világ más pontjain működő nemzetközi vizsgaközpontokban tehesse le, és az egész világon érvényes és elfogadott legyen a megszerzett vizsgája, minősítése.

A vizsgaközpont szolgáltatók által az adattovábbítás biztonsága érdekében tett intézkedésekről itt olvashat bővebben:

- Pearson VUE: <https://home.pearsonvue.com/Legal/Privacy-and-cookies-policy.aspx>
- Certiport: <https://www.certiport.com/Portal/Common/Resources/ENU/privacy.htm>
- PeopleCert: <https://www.peoplecert.org/terms-of-service-and-privacy-policy>

Az adattovábbítás vonatkozik a vizsgajelentkezés során megadott adatokra, a helyszínen készült digitális fotóra, aláírásra és vénalenyomatra, szkennelt személyazonosító okmányokra, továbbá a vizsgával kapcsolatos incidens esetén a kamerafelvételekre és a vizsga folyamán keletkezett dokumentumokra.

A számlákat Training360 Kft. az alábbi **adattfeldolgozó** közreműködésével kezeli:

Cégnév: BPiON Services Kft. (érvényes: 2020. június 1-től)
Székhely: székhely: 1139 Budapest, Váci út 99., 2. em.

7. Az adatok tárolásának helye

A 2. pontban megadott adatkezelésekre vonatkozó adatok tárolását a Training360 biztonságos on-premise szerverparkjában valamint a Microsoft online felhős rendszerein (Office 365, Azure, Dynamics CRM 365) tárolja. A személyes adatokat tartalmazó bizalmas és szigorúan bizalmas dokumentumokat megfelelő jogosultságkezelés és hozzáférés szabályozás mellett kezeli, azok papíralapú verzióit (iratok) biztonságosan kezeli, zárható helyen (írártár, zárható irodák és szekrények) tárolja.

Az adatok **továbbítása**: a 2. pontban megadott adatkezelésekre vonatkozó adatok részben a Microsoft által üzemeltett felhőszolgáltatások igénybevételével is tárolásra, mentésre kerülnek. A szolgáltatás jellegéből eredően sor kerülhet az Ön személyes adatainak az Európai Unió kívüli továbbítására. Ez az adattovábbítás a GDPR 49. cikkének (1) bekezdés c) pontján alapul, a Training360 és a Microsoft között létrejött szerződés teljesítése az Önnek nyújtott szolgáltatás teljesítése érdekében. A Microsoft által alkalmazott biztonsági intézkedések itt érhetők el:

- <https://privacy.microsoft.com/hu-HU/privacystatement>
- <https://docs.microsoft.com/hu-hu/dynamics365/get-started/gdpr/>
- <https://azure.microsoft.com/en-us/support/legal/sla/>
- <https://www.microsoftvolumelicensing.com/Downloader.aspx?DocumentId=17457>

8. Az Ön adatkezeléssel kapcsolatos jogai

Ön jogosult hozzáférést kapni a Training360 Kft. által kezelt személyes adataihoz, kérheti azok helyesbítését, törlését, jogos érdek jogalapon kezelt adatok esetében tiltakozhat az adatkezelés ellen, bizonyos esetekben élhet az adathordozhatóság jogával, illetve kérheti az adatkezelés korlátozását (amíg döntés születik az adat sorsáról). Az Ön kérelmeire 1 hónapon belül válaszolunk.

A kérelmek az alábbi elérhetőségeken nyújthatók be:

Training360 Kft.

Cím: 1117 Budapest, Budafoki út 56. A. épület 3. emelet

Tel.: +36-1-880-0040

Fax: +36-1-880-0041

E-mail: adatvedelem@training360.com

Web: www.training360.com

Ön az adatkezeléssel kapcsolatban panasszal élhet a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (www.naih.hu, címe: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C, telefonszám: +36-1-391-1400, e-mail címe: ugyfelszolgalat@naih.hu), vagy igényét bírósági úton érvényesítheti az illetékes törvényszék előtt.

A Training360 Kft. általános adatkezelési tájékoztatója, amelyben részletesebben olvashat az adatkezeléssel kapcsolatos jogokról, a Training360 weboldalának láblécében érhető el (Adatvédelmi és adatkezelési tájékoztató).