

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

tanfolyami résztvevők részére
(Érvényes: 2020.05.13-tól 2020.08.31-ig)

Tisztelt Résztvevő!

Az alábbiakban szeretnénk Önt tájékoztatni a Training360 Kft. oktatóközpontjában elérhető tanfolyamokkal kapcsolatos személyes adatkezelésekről, az Európai Unió Általános Adatvédelmi Rendeletével (GDPR) összhangban.

1. Az adatkezelő személye

Training360 Kft.
Cím: 1117 Budapest, Budafoki út 56. A. épület 3. emelet
Tel.: +36-1-880-0040
Fax: +36-1-880-0041
E-mail: adatvedelem@training360.com
Web: www.training360.com

2. Adatkezelések

Az alábbiakban olvashatja az egyes adatkezelésekkel kapcsolatban a kezelt adatok körére, az adatkezelés céljára, jogalapjára, időtartamára, valamint az esetleges adattovábbításra vonatkozó információkat.

2.1 Tanfolyami jelentkezés

2.1.1 A kezelt adatok köre

A tanfolyami jelentkezés során az Ön (mint képzésre jelentkező) nevét, beosztását, munkahelyének nevét, telefonszámát, e-mail címét, fax számát, címét (ha Ön fizeti a számlát), és a választott tanfolyam adatait kezeljük.

Amennyiben Önt a munkáltatója (vagy harmadik személy) iskolázza be a képzésre, és valamilyen hazai vagy Európai Uniós pályázati támogatást vesz igénybe a díj megfizetéséhez, a munkáltató részünkre a fentiekén kívül további személyazonosító adatokat (pl. születési hely, idő, anyja neve, állampolgárság, legmagasabb iskolai végzettség, TAJ szám) is megadhat, melyekről Önt előzetesen tájékoztatja.

Amennyiben az adott képzés elvégzéséhez szükség van az Ön meglévő kompetenciáinak igazolására, úgy az Ön által megadott képzettséget igazoló okiratok adatait, illetőleg azok másolatait is kezeljük. Ha Ön előzetes tudásmérési szolgáltatásunkat is igénybe veszi, ennek során nevét, e-mail címét, születési idejét, valamint a teszt eredményét kezeljük.

2.1.2 Az adatkezelés célja

Az **adatkezelés célja** engedélyezett képzések esetén a szerződéskötéshez szükséges, egyéb esetben a megrendelő által delegált résztvevők beazonosításához szükséges, továbbá a kapcsolattartási adatok felvétele, nyilvántartása a belső ügyviteli rendszerben, továbbá kapcsolattartás a jelentkezővel.

A pályázati forrásból megvalósuló céges (vállalati) megrendelések esetében a további adatok kezelésének célja a megrendelővel kötött szerződés teljesítése és a pályázati előírásoknak való megfelelés biztosítása.

Az adatok belső ügyviteli rendszerben történő rögzítésének célja a képzés megszervezéséhez, képzésen résztvevővel való kapcsolattartáshoz szükséges adatok belső nyilvántartása, az ügyviteli rendszer működtetése.

Az előzetes kompetenciák igazolásával, valamint az előzetes tudásmérési szolgáltatással összefüggésben az adatkezelés célja a kompetenciák meglétének ellenőrzése és igazolása, egyedi és mentorált képzések esetén a személyre szabott képzés megfelelő előkészítése, ennek során kapcsolatfelvétel a résztvevővel, valamint a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény (a továbbiakban: Felnőttképzési törvény) 16.§-ában meghatározott dokumentumőrzési kötelezettség teljesítése.

2.1.3 Az adatkezelés jogalapja

A személyazonosító adatok kezelésének **jogalapja** engedélyezett képzés esetén a felnőttképzési szerződés teljesítéséhez szükséges adatok megadása (GDPR 6. cikk (1) bek. b) pont), a kapcsolattartási adatok esetében a Training360 Kft. azon jogos érdeke (GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pont), hogy a képzésen résztvevővel kapcsolatot tudjon tartani. A megrendelőtől származó adatok esetében az adatkezelés jogalapja a megrendelő és a Training360 Kft. azon jogos érdeke (GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pont), hogy a közöttük létrejött szerződés teljesíthető legyen, pályázat esetén a pályázati feltételeknek megfeleljenek. A felnőttképzési szerződés megkötéséhez az adatok megadása kötelező, mivel a Felnőttképzési törvény ezt kötelezően előírja, és ennek hiányában Ön nem tud részt venni engedélyezett tanfolyamainkon.

Az adatok belső ügyviteli rendszerben történő kezelésének jogalapja a Training360 Kft. azon jogos érdeke (GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pont), hogy saját vállalatirányítási rendszerét működtesse.

Az előzetes kompetenciák igazolásának és az előzetes tudásmérési szolgáltatásnak a Felnőttképzési törvény 16.§ b) pontjában előírt jogszabályi kötelezettség teljesítése (GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pont) a jogalapja, egyedi és mentorált képzések esetében a Training360 Kft. azon jogos érdeke (GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pont), hogy a minél személyre szabottabb képzéssel megfelelő minőségű szolgáltatást tudjon Önnek nyújtani.

2.1.4 Az adatok megőrzési ideje

A papír alapú jelentkezési lapokat és az elektronikus nyilvántartó rendszerünkben rögzített adatokat a felnőttképzési törvény alapján 8 éves érvényesítési idejének elteltéig, pályázati forrásból megvalósuló képzés esetén a pályázati feltételekben meghatározott őrzési időig (jellemzően 10 évig) megőrizzük.

Az előzetes kompetenciák meglétét igazoló dokumentumok másolatát és az előzetes tudásméréssel kapcsolatos dokumentumokat a Felnőttképzési törvény 16.§ b) pontja alapján 8 évig őrizzük.

2.1.5 Az adatok továbbítása

A Felnőttképzési törvény **statisztikai adatszolgáltatásra** kötelezi a felnőttképzési intézményeket, ennek megfelelően a Training360 Kft. a Felnőttképzési Információs Rendszerbe (FIR) a Felnőttképzési törvény 15.§-a alapján a képzési csoportról, az Országos Statisztikai Adatgyűjtési Programba (OSAP) a Felnőttképzési törvény 21.§-a által előírt, anonim adatokat szolgáltatja statisztikai adatként.

Ha más partnerünk (3rd party fél) szervezi és valósítja meg a képzést, úgy a jelentkezési adatokat továbbítjuk részére, aki az adatokat önálló adatkezelőként kezeli, és az adatkezelési tájékoztatást közvetlenül az Ön részére megadja. Egyedi és mentorált képzések esetén amennyiben külsős oktató tartja a képzést, részére a kapcsolatfelvételi és előképzettségi adatokat átadjuk. Személyéről a visszaigazolás során adunk tájékoztatást.

2.2 Felnőttképzési szerződés

2.2.1 A kezelt adatok köre

A Felnőttképzési törvény alapján a **képzésen** történő részvétel esetén felnőttképzési szerződés kerül megkötésre Ön és a Training360 Kft. között, mely szerződésben a Felnőttképzési törvény 21.§-a által meghatározott személyes adatokat kezeljük.

2.2.2 Az adatkezelés célja

A felnőttképzési szerződésben kezelt adatok **célja** az Felnőttképzési törvény 13.§ és 21.§-ában előírt (a résztvevői azonosítási és a szerződés teljesítéséhez szükséges, valamint egyéb) adatainak rögzítése, a szerződés elkészítése, nyilvántartása, valamint a Felnőttképzési törvény által előírt dokumentumőrzési kötelezettség teljesítése.

2.2.3 Az adatkezelés jogalapja

A szerződésben foglalt adatok kezelésének **jogalapja** a jogszabályi kötelezettség (Felnőttképzési törvény 11.§ b) pont, 13.§, 16.§, 21.§) teljesítése (GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pont).

2.2.4 Az adatok megőrzési ideje

A felnőttképzési szerződéseket a Felnőttképzési törvény 16.§ c) pontja alapján 8 évig **őrizzük meg**.

2.2.5 Az adatok továbbítása

Ha a tanfolyamot külsős oktató közreműködésével valósítjuk meg, aki adatfeldolgozóként működik közre, a felnőttképzési szerződést részére **átadjuk**. Az oktató személyéről a képzés első napján kapnak tájékoztatást a résztvevők.

2.3 Tanfolyami dokumentáció

2.3.1 A kezelt adatok köre

A *tanfolyam során* jelenléti ívet, továbbá engedélyezett képzések esetén haladási naplót vezetünk, melyeken szerepel az Ön neve, aláírása, esetlegesen a hiányzás ténye. Élő virtuális osztálytermi

képzések esetében (Live Virtual Class, LVC) a jelenléti ívet képzési közvetítésbe bejelentkezett résztvevői névsorról készült képernyőkép helyettesítheti, melyet az oktató vagy az oktatás szervezője készít.

Ha Ön hivatalos gyártói *online tananyagot* is igényel (pl. Microsoft, Cisco, VMware, Oracle, IBM képzések esetében), ennek biztosításához a Training360 Kft. jogosult és köteles az erre a célra szolgáló gyártói felületeken megadni vagy igazolni az Ön nevét, e-mail címét, gyártói azonosítóját (ha van), a választott tananyagot, továbbá VMware, Oracle és IBM képzések esetén telefonszámát és munkahelyének nevét is.

Hazai vagy Európai Unió pályázati forrásból finanszírozott képzés esetén, amennyiben a pályázati feltételek ezt előírják, *kép és/vagy hangfelvételt* kell készítenünk az oktatásról.

Élő, virtuális osztálytermi képzések esetében (Live Virtual Class, LVC), a képzésbe történő bejelentkezéssel és részvételével hozzájárul, hogy a képzésen résztvevők, a képzés oktatói, valamint a Training360 Kft. szervező munkatársai az Ön hangját hallhatják, illetve amennyiben azt Ön engedélyezi, kameraképét, illetve megosztás esetén, megosztott alkalmazásait, képernyőképét láthatják. Élő, virtuális osztálytermi képzések esetében (Live Virtual Class, LVC) hang és képfelvétel alapértelmezésben nem készül, csak azon esetben, ha azt hazai vagy Európai Unió pályázati feltételei elő nem írják, vagy egyedi csoportos képzés esetében a Megrendelő ezt igényli, és a Megrendelő valamennyi képzésen résztvevő munkavállalója és a Training360 Kft. ehhez hozzájárult. A felvételt ez esetben a Megrendelő kezdeményezheti. Minden más esetben a képzésen résztvevőket a Training360 Kft. a képzés előtt tájékoztatja.

A *tanfolyam elvégzését* látogatási igazolás kiállításával igazoljuk, mely az Ön nevét, az elvégzett tanfolyam nevét, valamint sorszámot tartalmaz. Amennyiben a képzés számonkéréssel zárul, annak eredményét okirattal tanúsítjuk, melynek kiállítása során az Ön nevét, születési helyét, idejét, az elvégzett képzést és annak eredményét kezeljük.

2.3.2 Az adatkezelés célja

A *képzésen vezetett jelenléti ív és haladási napló* esetében az **adatkezelés célja** a jelenlét, hiányzás dokumentálása, és a Felnőttképzési törvényben előírt dokumentálási és megőrzési kötelezettség teljesítése. Céges megrendelés esetén a jelenléti ív a megrendelő felé teljesítési igazolásként (vagy annak alapjaként) is szolgál.

Az *online tananyagok* igénylése során a hivatalos PeopleCert képzésekhez kapcsolódó tananyagok esetében az adatkezelés célja a gyártó (illetve az akkreditált tananyagot biztosító IT Preneurs, Weena 242, 3012 NJ Rotterdam) által megkívánt adatbázis feltöltése és a tananyag biztosítása a képzésen résztvevő részére. Más gyártók tananyag és/vagy laborigénylése esetén az adatkezelési cél a gyártó által megkívánt adatok megadása az online tananyag és/vagy laborkörnyezet elérhetővé válásához, illetve a képzés elvégzésének igazolása a későbbi hivatalos vizsgázás biztosításához.

A képzésen készült *kép- és/vagy hangfelvétel* adatkezelési célja a pályázati előírásoknak való megfelelés, a képzés megtörténtének igazolása. Minden más esetben a Training360 Kft. külön tájékoztatja a képzésen résztvevőket, ez esetben a felvétel célja lehet minőségbiztosítási cél, a felhasználói élmény és a képzés hatékonyságának növelése (visszanézés, ismétlés).

A *képzés végén* a látogatási igazolás, illetve opcionálisan vizsgaigazolás kiállítása során az adatkezelési cél annak dokumentálása és igazolása, hogy a résztvevő az adott képzést elvégezte, és milyen

eredménnyel, továbbá hazai vagy Európai Unió pályázati forrásból finanszírozott képzés esetében a pályázati feltételeknek való megfelelés.

2.3.3 Az adatkezelés jogalapja

A képzésen vezetett *jelenléti ív és haladási napló* esetében az adatkezelés **jogalapja** a jogszabályi kötelezettség (Felnőttképzési törvény 16.§ a) és c) pont) teljesítése (GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pont). Amennyiben a jelenléti ív teljesítési igazolásként is szolgál a megrendelő felé, úgy a megrendelő és a Training360 Kft.-nek a közöttük létrejött szerződés teljesítésének igazolásához fűződő jogos érdeke (GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pont).

A hivatalos gyártói *online tananyag* biztosítás esetén az adatkezelés jogalapja a Training360 Kft. és a tananyagot biztosító cég azon jogos érdeke (GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pont), hogy a résztvevőt azonosítsa, tananyag jogosultságát megállapítsa, igazolja, és részére a tananyagot biztosítsa.

A képzésen készült *kép- és/vagy hangfelvételek* adatkezelésének jogalapja a Training360 Kft. és a megrendelő azon jogos érdeke (GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pont), hogy a pályázati feltételeknek megfeleljenek, azt igazolják. Minden más esetben a Training360 Kft. külön tájékoztatja a képzésen résztvevőket az adatkezelésről és annak jogalapjáról.

A *látogatási igazolás* kiadása során kezelt személyes adatok vonatkozásában az adatkezelés jogalapja jogszabályi kötelezettség (Felnőttképzési törvény 16.§ d) pont) teljesítése (GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pont), míg a vizsgaeredmények és bizonyítvány kiállításakor a Training360 Kft. és a munkáltató azon jogos érdeke (GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pont), hogy a pályázati feltételeknek megfeleljenek, azt igazolják.

2.3.4 Az adatok megőrzési ideje

A *felnőttképzési szerződéseket, a jelenléti íveket és haladási naplókat* a Felnőttképzési törvény 16.§ a) és c) pontja alapján, a *látogatási igazolást és a vizsgaigazolást* a Felnőttképzési törvény 16.§ d) pontja alapján 8 évig **őrizzük**.

A hivatalos, gyártói *online tananyagokra* vonatkozó adatokat az adott gyártó/tananyag szolgáltató tárolja, a Training360 Kft. nem őrzi ezeket.

A képzésen készült *kép- és/vagy hangfelvételeket* vagy a Megrendelő tárolja, vagy azok elkészültét követően a kedvezményezett (Megrendelő ügyfél) számára a Training360 Kft. továbbítja; a felvételeket az adatkezelő nem tárolja.

2.3.5 Az adatok továbbítása

Ha a tanfolyamot külsős oktató közreműködésével valósítjuk meg, aki adatfeldolgozóként működik közre, a képzési dokumentációt (jelenléti ív, haladási napló, látogatási/vizsga igazolás) részére **átadjuk**. Az oktató személyéről a képzés első napján kapnak tájékoztatást a résztvevők.

Hivatalos, gyártói képzésekhez kapcsolódó online tananyag igénylése és gyártó oktatási rendszerébe történő regisztráció esetén a tananyagot biztosító és/vagy hivatalos gyártó/üzemeltető részére adjuk meg az adatokat (gyártótól függően: név, e-mail cím, munkahelye, cím, telefonszám, ország, nyelv):

- Hivatalos Microsoft képzések esetében: Arvato Systems Group, An der Autobahn 200, 33333 Gütersloh és Microsoft Corporation, One Microsoft Way, Redmond, Washington, U.S.
- Hivatalos Cisco képzések esetében: Cisco Systems, Inc., Corporate Headquarters, 170 West Tasman Dr. San Jose, CA 95134 USA
- Hivatalos IBM képzések esetében: Global Knowledge UK, Mulberry Business Park, Fishponds Road, Wokingham, Berkshire, RG41 2GY illetve IBM Corporation, Armonk, New York, U.S.
- Hivatalos VMware képzések esetében: VMware, Inc., 3401 Hillview Ave., Palo Alto, CA 94304
- Hivatalos Oracle képzések esetében: Oracle Corporation, 500 Oracle Parkway, Redwood Shores, CA 94065
- Hivatalos PeopleCert képzések esetében: PeopleCert Inc., Themistokli Dervi 40, Street 1066, Ciprus illetve ITpreneurs, Weena 242, 3012 NJ Rotterdam

Az egyes hivatalos gyártók adatkezelési szabályzata az alábbi oldalakon olvasható el részletesen:

- Microsoft: <https://privacy.microsoft.com/hu-hu/privacystatement>
- VMware: <https://www.vmware.com/hu/help/privacy.html>
- IBM: <https://www.ibm.com/privacy/hu/hu/>
- Oracle: <https://www.oracle.com/hu/legal/privacy/>
- PeopleCert: <https://www.peoplecert.org/terms-of-service-and-privacy-policy>
- IT Preneurs: <https://www.itpreneurs.com/privacy-policy/>

A fentiek során az Európai Unió kívüli adattovábbítás is történik, mely a GDPR 49. cikk (1) bekezdés b) és c) pontján alapul, mert az Ön és az adott gyártó, tananyag szolgáltató közötti szerződés teljesítéséhez (tananyaghoz való hozzájutás) szükséges, illetve mert ez szükséges a Training360 Kft. mint adatfeldolgozó és az adott gyártó, szolgáltató közötti szerződés teljesítéséhez annak érdekében, hogy a tananyaghoz való hozzájutás jogszerűsége ellenőrizhető legyen. Az adattovábbítás biztonsága érdekében tett intézkedésekről a fenti linkeken olvashat.

Amennyiben a résztvevőt munkáltatója (képzés megrendelője) iskolázta be, ideértve azt az esetet is, ha pályázati forrásból történik a képzés finanszírozása, a munkáltató részére adatot szolgáltatunk a tanfolyamon való jelenlétről, a képzés elvégzésének tényéről, illetőleg kép- és/vagy hangfelvétel készítésének kötelezettsége esetén ezeket is átadjuk a munkáltató részére.

2.4 Számlázás

2.4.1 A kezelt adatok köre

Amennyiben Ön fizeti a tanfolyam díját, a számlán az Ön nevét, címét és a tanfolyami díj összegét kezeljük. Amennyiben a számlát a munkáltatója fizeti, az Ön nevét, mint tájékoztató adatot kezeljük a számla kiállítása során. Ha Ön étkezést is igényelt, az étkezési jegyek átvételét igazoló dokumentumon az Ön nevét és aláírását kezeljük.

2.4.2 Az adatkezelés célja

Az adatkezelés **célja** a tanfolyam ellenértékének megfizetéséhez a jogszabályi előírásoknak megfelelő adattartalmú számla kiállítása és megőrzése, illetőleg ha a költségeket más viseli, a költség

beazonosítása (az Ön nevének feltüntetésével). Az étkezési jegyek esetében a megrendelt étkezési kupon átadás-átvételének igazolása, valamint a Training360 Kft. és az étkezési szolgáltató közötti elszámolás biztosítása az adatkezelés célja.

2.4.3 Az adatkezelés jogalapja

Az adatkezelés **jogalapja** megrendelői fizetés esetén a Training360 Kft. azon jogos érdeke (GDPR 6. cikk (1) f) pont), hogy a tanfolyam ellenértékét a megrendelőtől megkapja, illetőleg résztvevői fizetés esetén hogy a vonatkozó jogszabályoknak megfelelő adattartalmú számlát ki tudja állítani, a megrendelő esetében pedig hogy a költséget be tudja azonosítani.

2.4.4 Az adatok megőrzési ideje

A számlákat a vonatkozó jogszabályi előírásoknak (2000. évi C. törvény 169.§) megfelelően, 8 évig **őrizzük meg**, az étkezési jegyek átvételére vonatkozó elismervényt a jogi igények 5 éves érvényesítési idejének elteltéig.

2.4.5 Az adatok továbbítása

A számlákat Training360 Kft. az alábbi **adattfeldolgozó** közreműködésével kezeli:

Cégnév: BPiON Services Kft. (érvényes 2020. június 1-től)

Székhely: székhely: 1139 Budapest, Váci út 99, 2. em.

3. Az adatok tárolásának helye

A 2. pontban megadott adatkezelésekre vonatkozó adatok tárolását a Training360 biztonságos on-premise szerverparkjában (1117 Budapest, Budafoki út 56.) valamint a Microsoft online felhős rendszerein (Office 365, Azure, Dynamics CRM 365) tárolja. A személyes adatokat tartalmazó bizalmas és szigorúan bizalmas dokumentumokat megfelelő jogosultságkezelés és hozzáférés szabályozás mellett kezeli, azok papíralapú verzióit (iratok) biztonságosan kezeli, zárható helyen (irattár, zárható irodák és szekrények) tárolja.

Az adatok **továbbítása**: a 2. pontban megadott adatkezelésekre vonatkozó adatok részben a Microsoft által üzemeltett felhőszolgáltatások igénybevételével is tárolásra, mentésre kerülnek. A szolgáltatás jellegéből eredően sor kerülhet az Ön személyes adatainak az Európai Unión kívüli továbbítására. Ez az adattovábbítás a GDPR 49. cikkének (1) bekezdés c) pontján alapul, a Training360 és a Microsoft között létrejött szerződés teljesítése az Önnek nyújtott szolgáltatás teljesítése érdekében. A Microsoft által alkalmazott biztonsági intézkedések itt érhetők el:

- <https://privacy.microsoft.com/hu-HU/privacystatement>
- <https://docs.microsoft.com/hu-hu/dynamics365/get-started/gdpr/>
- <https://azure.microsoft.com/en-us/support/legal/sla/>
- <https://www.microsoftvolumelicensing.com/Downloader.aspx?DocumentId=17457>

4. Az Ön adatkezeléssel kapcsolatos jogai

Ön jogosult hozzáférést kapni a Training360 Kft. által kezelt személyes adataihoz, kérheti azok helyesbítését, törlését, jogos érdek jogalapon kezelt adatok esetében tiltakozhat az adatkezelés ellen, bizonyos esetekben élhet az adathordozhatóság jogával, illetve kérheti az adatkezelés korlátozását (amíg döntés születik az adat sorsáról). Az Ön kérelmeire 1 hónapon belül válaszolunk.

A kérelmek az alábbi elérhetőségeken nyújthatók be:

Training360 Kft.
Cím: 1117 Budapest, Budafoki út 56. A. épület 3. emelet
Tel.: +36-1-880-0040
Fax: +36-1-880-0041
E-mail: adatvedelem@training360.com
Web: www.training360.com

Amennyiben az Ön olyan személyes adatát kezeljük, amely a Microsoft Corporationhoz köthető (pl. gyártói azonosítója, korábbi vizsgái, tanfolyamai), és ezzel kapcsolatosan fordul a Training360 Kft.-hez kérelemmel, ezen kérelmeket nyilvántartjuk, melynek célja a Microsofthoz köthető személyes adatok megfelelő kezelésének bizonyítása. Jogalapja a Microsoft azon jogos érdeke, hogy a személyes adatok kezelésének biztonságát partnereinél ellenőrizhesse, a Training360 Kft. esetében pedig hogy a partneri szerződésnek megfeleljen. Az adatkezelés időtartama 8 év, és a nyilvántartás adataiba a Microsoft ellenőrzés során betekinhet, illetve a kérelmek elbírálásáról tájékoztatni kell.

Ön az adatkezeléssel kapcsolatban panasszal élhet a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (www.naih.hu, címe: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C, telefonszám: +36-1-391-1400, e-mail címe: ugyfelszolgalat@naih.hu), vagy igényét bírósági úton érvényesítheti az illetékes törvényszék előtt.

A Training360 Kft. általános adatkezelési tájékoztatója, amelyben részletesebben olvashat az adatkezeléssel kapcsolatos jogokról, a Training360 weboldalának láblécében érhető el (Adatvédelmi és adatkezelési tájékoztató).